ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
AGUDO SILVERO, MARTA	1.- TÉCNICA CONTABLE 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA 3.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 4.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I 5.- INGLÉS PROFESIONAL	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
BARRERO GÓMEZ, MARIO	1.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 2.- INGLLÉS PROFESIONAL	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
CRESPO CARRERO, BEATRIZ	1.- TÉCNICA CONTABLE 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
DELGADO MORENO, FRANCISCO MANUEL	1.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 2.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 3.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
DELGADO SÁNCHEZ, VANESA MARÍA	1.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 3.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO 4.- OPTATIVA	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
DÍAZ GARCÍA, JONATAN	1.- DIGITALIZACIÓN APLICADA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS 2.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
ESPINOSA GALLÚ, PATRICIA	1.- COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA 3.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 4.- TÉCNICA CONTABLE 5.- INGLÉS PROFESIONAL 6.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
FRAILE SÁNCHEZ, Mª MERCEDES	1.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA 2.- TÉCNICA CONTABLE 3.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 4.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II 5.- OPTATIVA	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
GAITÁN BONET, VANESA	1.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA 3.- TÉCNICA CONTABLE 4.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 5.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 6.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO 7.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
GARCÍA LARA, Mª TERESA	1.- INGLÉS PROFESIONAL	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
GARCÍA NICOLÁS, Mª LUISA	1.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 2.- TÉCNICA CONTABLE 3.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 4.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 5.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 6.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN	1.- EMPRESA EN EL AULA 2.- PROYECTO INTERMODULAR Debe solicitar simultaneidad para estos dos módulos.

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
GARCÍA ROMERO, AZAHARA	1.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 2.- EMPRESA EN EL AULA 3.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 4.- TÉCNICA CONTABLE 5.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 6.- PROYECTO INTERMODULAR	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
GIL DÍAZ, ZORAIDA	1.- INGLÉS PROFESIONAL 2.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 3.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 4.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 5.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 6.- EMPRESA EN EL AULA 7.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 8.- DIGITALIZACIÓN APLICADA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
GRANDE MIRÓN, Mª TRINIDAD	1.- COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE 2.- INGLÉS PROFESIONAL 3.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 4.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 5.- PROYECTO INTERMODULAR 6.- OPTATIVA	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
GUTIERREZ SANTAMARTA, Mª ISABEL	1.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 2.- TÉCNICA CONTABLE 3.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 4.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 5.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO 6.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II 7.- OPTATIVA	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
JIMÉNEZ DELGADO, MARTA	1.- TÉCNICA CONTABLE 2.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 3.- ITENERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II 4. SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO 5.-OPTATIVA 6.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 7.- PROYECTO INTERMODULAR	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
JIMÉNEZ JIMÉNEZ, PATRICIA	1.- TÉCNICA CONTABLE 2.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 3.- EMPRESA EN EL AULA 4.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 5.- PROYECTO INTERMODULAR	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
JURADO RUÍZ, LAURA GUADALUPE	1.-COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA 3.- TÉCNICA CONTABLE 4.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I 5.- INGLÉS PROFESIONAL 6.- OPTATIVA 7.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
LAVADO ALDANA, SANDRA	1.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 2.- TÉCNICA CONTABLE	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
MACHADO EXPÓSITO, MANUEL	1.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 2.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 3.- PROYECTO INTERMODULAR	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
MATAMOROS SERRAT, ÁLVARO	1.- TÉCNICA CONTABLE 2.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 3.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 4.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
MENOR COLLADO, Mª VERÓNICA	1.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 2.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 3.- PROYECTO INTERMODULAR	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
MOLDOVAN MOLDOVAN, BIANCA	1.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 3.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 4.- EMPRESA EN EL AULA 5.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 6.- DIGITALIZACIÓN APLICADA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS 7.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO 8.- PROYECTO INTERMODULAR 9.- OPTATIVA	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
MORENO FERREIRA, DAVID	1.- COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA 3.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 4.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 5.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
NUÑEZ POVEDA, LAURA	1.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 3.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 4.- EMPRESA EN EL AULA 5.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 6.- DIGITALIZACIÓN APLICADA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS 7.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO 8.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
PACHÓN PACHÓN, CASANDRA	1.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA 2.- TÉCNICA CONTABLE 3.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 4.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 5- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 6.- INGLÉS PROFESIONAL 7.- PROYECTO INTERMODULAR	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
REJAS PUERTO, FERNANDO	1.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 2.- TÉCNICA CONTABLE 3.- INGLÉS PROFESIONAL 4.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

<u>LISTADO DEFINITIVO</u> DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *<u>GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE</u>*
<u>I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES</u>

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
REYES ÁLVAREZ, ESTEFANÍA	1.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 2.- TÉCNICA CONTABLE 3.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I 4.- INGLÉS PROFESIONAL	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
RODRIGUEZ PÉREZ, VICTOR MANUEL	1.- COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA 3.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 4.- TÉCNICA CONTABLE 5.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO 6.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
RUBIO DELGADO, ROSA	1.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO 2.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II 3.- EMPRESA EN EL AULA 4.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 5.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 6.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 7.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 8.- PROYECTO INTERMODULAR	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
ROMERO NUÑEZ, JOSE ANTONIO	1.- INGLÉS PROFESIONAL 2.- PROYECTO INTERMODULAR	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
SÁNCHEZ ALIAS, Mª ISABEL	1.- COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE 2.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 3.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 4.- EMPRESA EN EL AULA 5.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II 6.- OPTATIVA	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
SÁNCHEZ DOMÍNGUEZ, CLARA	1.- COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE 2.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 3.- TÉCNICA CONTABLE 4.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
SÁNCHEZ GIL, DAVID	1.- COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE 2.- TÉCNICA CONTABLE 3.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 4.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 5.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
SOBRAL TORRES, ALMUDENA	1.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 2.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 3.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 4.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO 5.- PROYECTO INTERMODULAR	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
TALAVERA DE PLASENCIA, MIRIAM	1.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA 2.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 3.- INGLÉS PROFESIONAL 4.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 5.- TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE 6.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
TEJERO BRAVO, Mª ISABEL	1.- INGLÉS PROFESIONAL 2.- PROYECTO INTERMODULAR 3.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II 4.- OPTATIVA	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
UTRERO BABIANO, CARLOS	1.- COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE 2.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA 3.- EMPRESA EN EL AULA 4.- ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
VALLE FERNANDEZ, Mª ISABEL	1.- EMPRESA EN EL AULA 2.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 3.- OPTATIVA	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
VALLE MORGADO, ENRIQUE JOSÉ	1.-PROYECTO INTERMODULAR	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
VICENTE VERJANO, TERESA	1.- COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE 2.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 3.- TÉCNICA CONTABLE 4.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS

ANEXO XIV y XV

LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL RÉGIMEN EN CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE *GESTIÓN ADMINISTRATIVA ON-LINE*
I.E.S. ÁGORA DE CÁCERES

Curso 2026/2027

18 de septiembre de 2026

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
WARRAK, IMANE	1.-INGLÉS PROFESIONAL 2.-TÉCNICA CONTABLE 3.-EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 4.- EMPRESA EN EL AULA 5.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 6.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO	

APELLIDOS Y NOMBRE	***MÓDULOS***	
	ADMITIDOS	***EXCLUIDOS***
ZÚÑIGA VILLALOBOS, KAMILA	1.- EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN 2.- TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 3.- TÉCNICA CONTABLE 4.- OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS 5.- INGLÉS PROFESIONAL 6.- OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA 7.- SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO	

Sello del Centro

SR. DIRECTOR DEL CENTRO

EL/LA JEFE/A DE ESTUDIOS